

Umowa konsorcjum  
na realizację projektu w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020,  
Działanie „Współpraca”  
pod nazwą „Podkarpacka Grupa Operacyjna Spichlerz Zdrowia”

## UMOWA KONSORCJUM

W dniu **7 lutego 2017 roku**:

- 1) stowarzyszenie Regionalne Towarzystwo Rolno-Przemysłowe „Dolina Strugu”, ul. Myśliwska 16, 36-030 Błażowa, KRS: 0000093030, REGON: 690351021, NIP: 8131101243, reprezentowane przez: Kazimierza Jaworskiego — Prezesa zarządu oraz Jacka Kotulę — sekretarza, zwane dalej Liderem konsorcjum;
- 2) Uniwersytet Rzeszowski, al. Tadeusza Rejtana 16c, 35-959 Rzeszów, REGON: 691560040, NIP: 8133238822, posiadający osobowość prawną zgodnie z art. 12 ustawy z 27 lipca 2005 r. — Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. 2005 nr 164 poz. 1365 z późn. zm.), reprezentowany przez: dr hab. Józefa Cebulskiego, prof. UR — Prorektora ds. Infrastruktury i Współpracy z Gospodarką, zwany dalej Uczestnikiem naukowym konsorcjum;
- 3) spółka „Chmielnik-Zdrój” Spółka Akcyjna, Chmielnik 146, 36-016 Chmielnik, KRS: 0000103073, REGON: 690337989, NIP: 8131018358, reprezentowana przez: Dorotę Teresę Leniard — prezes zarządu, zwana dalej Uczestnikiem konsorcjum;
- 4) spółdzielnia Spółdzielnia Telekomunikacyjna OST, ul. Kościuszki 8, 36-020 Tyczyn, KRS: 0000196446, REGON: 690014750, NIP: 8130268515 reprezentowana przez: Wojciecha Chomę — prezesa zarządu, zwana dalej Uczestnikiem konsorcjum;
- 5) Gmina Błażowa, ul. Plac Jana Pawła II 1, 36-030 Błażowa, NIP: 8133299999, REGON: 690581991 reprezentowana przez Jerzego Kocoja — Burmistrza Gminy Błażowa, zwana dalej Uczestnikiem konsorcjum;
- 6) Gmina Hyżne, Hyżne 103, 36-024 Hyżne, NIP: 8133303324, REGON: 690582080 reprezentowana przez Krystynę Helenę Wojtyło — Wójt Gminy Hyżne, zwana dalej Uczestnikiem konsorcjum;

### §1

1. Uczestnicy tworzą konsorcjum, zwane dalej Konsorcjum, które będzie działać pod uzgodnioną przez Uczestników konsorcjum nazwą „Podkarpacka Grupa Operacyjna Spichlerz Zdrowia”.
2. Siedziba Konsorcjum znajduje się w Tyczynie pod adresem: ul. Kościuszki 8, 36-020 Tyczyn.

3. Konsorcjum działa na obszarze wszystkich powiatów województwa podkarpackiego.

4. Celem Konsorcjum jest:

1) działanie w celu opracowania i wdrożenia innowacji w zakresie:

a) nowych produktów lub znacznie udoskonalonych produktów objętych załącznikiem I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej lub

b) nowych lub znacznie udoskonalonych praktyk, procesów lub technologii dotyczących produkcji, przetwarzania lub wprowadzania do obrotu produktów objętych załącznikiem I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, lub

c) nowych lub znacznie udoskonalonych metod organizacji dotyczących produkcji, przetwarzania lub wprowadzania do obrotu produktów objętych załącznikiem I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, lub

d) nowych lub znacznie udoskonalonych metod marketingu dotyczących produkcji, przetwarzania lub wprowadzania do obrotu produktów objętych załącznikiem I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej;

2) wspólny udział w naborze projektów w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, Działanie „Współpraca”, zwanego dalej Programem, przez złożenie projektu pod nazwą „Podkarpacka Grupa Operacyjna Spichlerz Zdrowia”, zwanego dalej Projektem;

3) realizacja Projektu, jeśli w wyniku procedur wyboru projektów w ramach Programu Projekt zostanie wybrany do dofinansowania;

4) nawiązywanie współpracy i aktywizowanie rolników, właścicieli lasów, jednostek naukowych w rozumieniu art. 2 pkt 9 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2016 r. poz. 2045, 1933 i 2260) oraz uczelni w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. — Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842, 1933, 2169 i 2260), przedsiębiorców, podmiotów świadczących usługi doradcze z obszaru działania konsorcjum przez możliwość udziału w Projekcie, jeśli w wyniku procedur wyboru projektów w ramach Programu Projekt zostanie wybrany do dofinansowania.

5. Produkty, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 lit. a powinny być ujęte w dziale 1 lub dziale 2 załącznika I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.

6. Okres realizacji Projektu jest zgodny z okresem kwalifikowalności wydatków w ramach Programu oraz z okresem wskazanym we wniosku o dofinansowanie Projektu.

## §2

1. Uczestnicy konsorcjum ustanawiają Liderem konsorcjum stowarzyszenie Regionalne Towarzystwo Rolno-Przemysłowe „Dolina Strugu”.

2. Lider konsorcjum zobowiązuje się do reprezentowania Konsorcjum w pełnym zakresie dotyczącym Projektu.

3. Uczestnicy konsorcjum udzielają Liderowi konsorcjum pełnomocnictwa do reprezentowania Konsorcjum w zakresie:

- 1) złożenia zgłoszenia propozycji projektu oraz wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami w imieniu Konsorcjum;
  - 2) reprezentowania Uczestników konsorcjum w pełnym zakresie dotyczącym Projektu, w kontaktach z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa;
  - 3) zawarcia na rzecz i w imieniu Uczestników konsorcjum umowy o dofinansowanie;
  - 4) dokonywania zmian w umowie o dofinansowanie Projektu.
4. Kierownikiem projektu jest Dawid Jaworski (tel. +48 661 104 880, e-mail: dawid.jaworski@spichlerzddrowia.pl).

### §3

1. Zgromadzenie uczestników konsorcjum tworzą wszyscy uczestnicy konsorcjum lub ich przedstawiciele.
2. Lider konsorcjum kieruje pracami Zgromadzenia uczestników konsorcjum i organizuje jego działalność.
3. Zgromadzenie uczestników konsorcjum ma na celu kierowanie działaniami konsorcjum, a w szczególności:
  - 1) zatwierdzanie kierunków działania konsorcjum.
  - 2) zatwierdzanie sprawozdań merytorycznych i finansowych z działalności konsorcjum przedstawianych przez lidera konsorcjum.
  - 3) udzielanie corocznego absolutorium dla lidera konsorcjum.
  - 4) propozycja podziału zysków z działalności Konsorcjum.
4. Członkowie Zgromadzenia uczestników konsorcjum posiadają po jednym głosie w głosowaniu.
5. Członkowie Zgromadzenia uczestników konsorcjum dążyć będzie do jednomyślności przy podejmowaniu wszelkich decyzji związanych z realizacją Projektu. W przypadku braku jednomyślności decyzje zapadają większością głosów, jeśli głosy się równoważą, decydujący głos ma Lider konsorcjum.
6. Posiedzenia Zgromadzenia uczestników konsorcjum zwołuje lider konsorcjum z własnej inicjatywy, na wniosek Kierownika projektu lub na wniosek uczestnika konsorcjum nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy.
7. Z każdego posiedzenia zgromadzenia uczestników konsorcjum sporządzony zostanie protokół zatwierdzany na następnym posiedzeniu.

### §4

1. Członkowie konsorcjum powołują Radę konsorcjum, w skład której wchodzić będzie Kierownik projektu oraz po jednym przedstawicielu każdego zaangażowanego powiatu województwa podkarpackiego.
2. Kierownik projektu kieruje pracami Rady konsorcjum i organizuje jej działalność.

3. Rada konsorcjum ma na celu koordynowanie działania konsorcjum w województwie podkarpackim oraz opiniowanie kierunków działania konsorcjum.
4. Członkowie Rady konsorcjum posiadają po jednym głose w głosowaniu.
5. Do obowiązków Rady konsorcjum należy:
  - 1) monitorowanie przebiegu realizacji Projektu na podstawie sprawozdań z realizacji Projektu przedstawianych przez Kierownika projektu;
  - 2) dokonywanie, na wniosek Kierownika projektu, oceny merytorycznej i formalnej sposobu realizacji zadań;
  - 3) opiniowanie corocznego sprawozdania finansowego oraz propozycji podziału zysków z działalności Konsorcjum.
6. Rada konsorcjum dążyć będzie do jednomyślności przy podejmowaniu wszelkich decyzji związanych z realizacją Projektu. W przypadku braku jednomyślności decyzje zapadają większością głosów, jeśli głosy się równoważą, decydujący głos ma Kierownik projektu.
7. Posiedzenia Rady konsorcjum zwołuje Kierownik projektu z własnej inicjatywy lub na wniosek Partnera nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy.
8. Z każdego posiedzenia Rady sporządzony zostanie protokół zatwierdzany na następnym posiedzeniu.

## §5

1. Każdy z Uczestników konsorcjum zobowiązany jest do:
  - 1) aktywnego uczestnictwa i współpracy w działaniach Konsorcjum mających na celu realizację Projektu;
  - 2) wniesienia zasobów ludzkich niezbędnych do realizacji Projektu;
  - 3) wniesienia potencjału technicznego oraz know-how niezbędnych do realizacji Projektu;
  - 4) współpracy na rzecz osiągnięcia wskaźników zadeklarowanych we wniosku o dofinansowanie Projektu;
  - 5) współpracy na rzecz zachowania trwałości Projektu w rozumieniu art. 71 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.;
  - 6) niezwłocznego, wzajemnego informowania o zaistnieniu siły wyższej, która mogłaby mieć bezpośredni wpływ na realizację projektu lub osiągnięcie celów Projektu;
  - 7) niezwłocznego, wzajemnego informowania o wykluczeniu z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich;
  - 8) przechowywania w sposób gwarantujący należyte bezpieczeństwo informacji, wszelkich danych związanych z realizacją Projektu, a w szczególności dokumentacji związanej z zarządzaniem finansowym, technicznym lub procedurami zawierania umów z wykonawcami, przez okres wynikający z wytycznych Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa i udostępnianie ich na żądanie upoważnionych organów;

9) współpracy z podmiotami upoważnionymi do przeprowadzenia oceny Programu, a w szczególności do przekazywania tym podmiotom wszelkich informacji dotyczących Projektu we wskazanym zakresie, w tym informacji o ostatecznej wartości wskaźników Projektu, uczestnictwa w wywiadach lub ankietach oraz badaniach ewaluacyjnych przeprowadzanych innymi metodami;

10) poddania się kontroli w zakresie realizacji Projektu oraz składania wszelkich informacji i wyjaśnień na żądanie Komisji Europejskiej, Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa oraz innych uprawnionych na podstawie odrębnych przepisów lub upoważnień instytucji, a także do wykonania zaleceń pokontrolnych oraz ewentualnie wyjaśnienia przyczyn niewykonania ich w terminie;

11) realizacji działań promocyjnych w ramach Projektu oraz informowania opinii publicznej o fakcie otrzymania dofinansowania na realizację Projektu ze środków Programu zarówno w trakcie realizacji projektu, jak i po jego zakończeniu;

12) nie występowania w zadaniach realizowanych w ramach Projektu w roli podwykonawców.

2. Niezależnie od obowiązków określonych w ust. 1 Lider konsorcjum zobowiązany jest do:

1) koordynacji i nadzoru przygotowania, realizacji, rozliczania i eksploatacji Projektu;

2) dokonywania płatności w imieniu wszystkich członków konsorcjum w ramach wydatków związanych z realizacją Projektu;

3) wniesienia wkładu finansowego na realizację Projektu w wysokości określonej w § 6;

4) uczestniczenia w posiedzeniach Rady konsorcjum;

5) prowadzenia sprawozdawczości z realizacji Projektu oraz rozliczania Projektu;

6) kontaktów z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa;

7) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków dotyczących realizowanego Projektu, w układzie umożliwiającym identyfikację środków wydatkowanych na poszczególne zadania w ramach realizacji Projektu;

8) przygotowywanie corocznego sprawozdania finansowego oraz propozycji podziału zysków z działalności Konsorcjum na Zgromadzenie uczestników konsorcjum oraz na Radę konsorcjum.

3. Niezwłocznie po podpisaniu umowy o dofinansowanie realizacji Projektu, aneksów do umowy o dofinansowanie realizacji Projektu Lider konsorcjum udostępni je pozostałym Uczestnikom konsorcjum.

## §6

1. Lider konsorcjum zobowiązuje się do zaangażowania własnych środków finansowych w realizację Projektu w wysokości 10 000,00 zł.

2. Uczestnik konsorcjum zobowiązuje się do zaangażowania własnych środków finansowych w realizację Projektu w wysokości 1 000,00 zł.

3. Uczestnik naukowy konsorcjum nie jest zobowiązany do zaangażowania własnych środków finansowych w realizację Projektu.

## **§ 7**

1. Lider konsorcjum oraz Uczestnik konsorcjum ma prawo do:

- 1) udziału w głosowaniach zgromadzenia uczestników konsorcjum;
- 2) korzystania z efektów Projektu;
- 3) udziału w zyskach konsorcjum w części odpowiadającej proporcji środków finansowych zaangażowanych przez Uczestnika konsorcjum w realizację Projektu;
- 4) wystąpienia z Konsorcjum i zwrotu wkładu finansowego wniesionego na realizację Projektu w wysokości określonej w § 5 (zwrot może nastąpić na wniosek Uczestnika konsorcjum w terminie do 6 miesięcy po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym został złożony).

2. Uczestnik naukowy konsorcjum ma prawo do:

- 1) korzystania z efektów Projektu do potrzeb naukowo-badawczych;
- 2) wystąpienia z Konsorcjum.

## **§8**

1. Uczestnik konsorcjum ponosi pełną odpowiedzialność techniczną, finansową i prawną za prowadzoną przez siebie działalność oraz konsekwencje wynikające z tej działalności lub z tą działalnością związane.

2. Każdy z Uczestników konsorcjum ponosi odpowiedzialność za prace realizowane przez jego podwykonawców jak za własne działania.

3. Uczestnicy konsorcjum ponoszą odpowiedzialność za prawidłowe i terminowe wykonanie zadań i obowiązków zgodnie z niniejszą umową.

## **§9**

1. Uczestnicy konsorcjum zobowiązują się zachować w poufności osiągnięte w ramach Projektu wyniki badań i prac rozwojowych, w tym sposoby i metody ich uzyskania oraz informacje własnościowe, wzajemnie powzięte w związku z realizacją Projektu o charakterze technicznym i technologicznym.

2. Za informacje własnościowe Uczestnika konsorcjum uważa się wszelkie informacje dotyczące jego właścicieli, kontrahentów, kooperantów, spółek powiązanych kapitałowo lub personalnie, które ten Uczestnik konsorcjum wyjawiając zastrzegł jako poufne przy ich przekazaniu, lub w nieodległym czasie od ich przekazania innemu Uczestnikowi konsorcjum w jakiegokolwiek formie.

3. Każdy Uczestnik konsorcjum zobowiązuje się chronić informacje własnościowe drugiego Uczestnika konsorcjum, przy użyciu środków ochrony nie mniejszych, niż stosowane do ochrony własnych informacji poufnych przez okres co najmniej 5 lat od daty otrzymania informacji.

## § 10

1. Zobowiązania wynikające z niniejszej umowy nie są solidarne.
2. Strony ponoszą odpowiedzialność wyłącznie za czynności związane z realizacją powierzonych im zadań wobec osób trzecich, w tym odpowiedzialność za straty przez nie poniesione w związku z realizacją zadań lub w związku z odstąpieniem od umowy.

## §11

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją umowy Uczestnicy konsorcjum będą starali się rozwiązać polubownie za pośrednictwem Rady konsorcjum. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu w powyższy sposób, wszelkie spory mogące wynikać przy realizacji niniejszej umowy będą poddane rozstrzygnięciu przez Sąd Powszechny, właściwy dla siedziby Lidera konsorcjum.

## §12

1. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania i zostaje zawarta na czas nieokreślony
2. Niniejsza umowa ulega rozwiązaniu bez podjęcia dodatkowych czynności formalno-prawnych w przypadku nie otrzymania dofinansowania na realizację Projektu w ramach naboru projektów w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, określonego w § 1 ust. 3 pkt. 1.

## §13

Żaden z Uczestników konsorcjum nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Konsorcjum przenieść na osoby trzecie całości lub części jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

## §14

Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy lub jej rozwiązanie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## §15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**RADCA PRAWNY**

dr hab. Wojciech Maciejko  
Rz-760

Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Uczestników konsorcjum:

.....  
(1.) Lider konsorcjum  
Regionalne Towarzystwo Rolno-Przemysłowe  
„Dolina Strugu”

.....  
(2.) Uczestnik naukowy konsorcjum  
Uniwersytet Rzeszowski

.....  
(2.) Uczestnik konsorcjum  
„Chmielnik-Zdrój” Spółka Akcyjna

.....  
(4.) Uczestnik konsorcjum  
Spółdzielnia Telekomunikacyjna OST

.....  
(5.) Uczestnik konsorcjum  
Gmina Błazowa

.....  
(6.) Uczestnik konsorcjum  
Gmina Hyżne